



ประกาศกรมธนารักษ์

เรื่อง ประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์
และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

กรมธนารักษ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการ
ทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ราคาากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๐๐,๐๐๐.- บาท
(ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่
ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสาร
ข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
เลขที่ ลงวันที่ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้
ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.treasury.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่

(นายฤชา วราพร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมธนารักษ์

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่

การซื้อโครงการจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์

และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน

ตามประกาศ กรมธนารักษ์

ลงวันที่

กรมธนารักษ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) พัสตุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับหลักประกันการเสนอราคา

๑.๙ การเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขายและ/หรือการให้เช่า/ให้เช่าซื้อ ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ หรือระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน โดยตรง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๒.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอของงบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุน จดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๒.๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงิน สินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียน ให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อ บริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อ ที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๒.๑๒.๔ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ตามข้อ ๒.๑๒.๒ ข้อ ๒.๑๒.๓ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศ ว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าว ในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นเสนอนายนั้น ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๒.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๒.๑๒.๑ - ข้อ ๒.๑๒.๔ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
- (๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้เคยมีผลงานด้านการขายและติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์หรือระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย หรือซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน วงเงินไม่น้อยกว่า ๒.๗๕ ล้านบาทต่อหนึ่งสัญญา และจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมธนารักษ์เชื่อถือ ซึ่งได้ส่งมอบและตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีหนังสือรับรองผลงานซึ่งออกโดยหัวหน้าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือผู้มีอำนาจบริหารราชการแทน หรือผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงานเอกชน โดยถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมเอกสารสัญญา และ TOR ที่ระบุเนื้องานดังกล่าว ทั้งนี้ กรมธนารักษ์สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบวินิจฉัยข้อเท็จจริงโดยตรงจากผู้รับรองเอกสารที่เสนอมา

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประจำประเทศไทยของผลิตภัณฑ์ที่เสนอโดยตรง ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในโครงการนี้ โดยมีหนังสือแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประจำประเทศไทยโดยตรงยื่นเสนอในการประกวดราคาด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้า

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๓.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๓.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๓.๓.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๓.๓.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๓.๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ตามข้อ (๓.๒) และข้อ (๓.๓.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าว ในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) แค็ตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔
- (๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

- (๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญา และขอบเขตงาน (TOR) ตามที่

กำหนดในข้อ ๒.๑๓

(๖) สำเนาหนังสือรับรองการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประจำประเทศไทย ของผลิตภัณฑ์ที่เสนอโดยตรง ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในโครงการนี้ โดยมีหนังสือแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประจำประเทศไทยโดยตรงยื่นเสนอในการประกวดราคาด้วย ตามที่กำหนดในข้อ ๒.๑๔

(๗) เอกสารตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน ข้อ ๔.๑.๓ ข้อ ๔.๑.๔, ข้อ ๔.๑.๕, ข้อ ๔.๑.๖ และข้อ ๑๓

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)✓

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตน ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์กรมธนารักษ์ ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ (หรือตามที่กรมธนารักษ์กำหนด)

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญาซื้อขาย✓

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแค็ตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของโครงการจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์และซอฟต์แวร์ระบบ คอมพิวเตอร์เสมือน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแค็ตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาและคณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแค็ตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้อง นำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามแบบในข้อ ๑.๗ ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๗๕,๐๐๐.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ณ กองบริหารการคลัง ชั้น ๒ กรมธนารักษ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระ ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร มาให้กรมตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e - GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวัน และเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำรายที่สัญญาร่วมค้ำกำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่น มาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่น ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุด ของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาด ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อกับนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหนี้ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ (ส่งจ่ายกระทรวงการคลัง)

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนี้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ฯ ข้อ ๗.๒ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติของทางราชการ

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือ ข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิ ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้อง รับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ กรมได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ในขอบเขตของงาน (TOR) เอกสารแนบ ๓

๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิด ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อ โดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดเชยให้ ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ซื้อ มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วน ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็น หนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

๑๒. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือ เกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบ สิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ ตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุ เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบโดยชัดแจ้งแล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

๑๓. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๓.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ (เงิน ๑๐%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ (เงิน ๑๐%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น และกรณีที่ไม่ได้รับอนุมัติกรมสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๓.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๓.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๓.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว

กรมธนารักษ์

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์
และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน

๑. ความเป็นมาของโครงการ

กรมธนารักษ์มีการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการประมวลผลงานด้านปัญญาประดิษฐ์สำหรับงานด้านการประเมินราคาทรัพย์สิน เพื่อให้การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ ดังกล่าว เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ และได้รับประโยชน์สูงสุด สามารถจัดสรรทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายฯ ให้สามารถประมวลผลระบบงานด้านปัญญาประดิษฐ์ได้หลายระบบงานพร้อม ๆ กัน โดยไม่ต้องจัดหาเครื่องแม่ข่ายฯ ที่มีคุณสมบัติในลักษณะเดียวกันเพิ่มเติม จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายฯ ได้ รวมถึงจัดหาซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือนเพื่อรองรับการใช้งานสำหรับซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือนเดิมที่จะหมดลิขสิทธิ์ระยะเวลาการใช้งาน (Subscription) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและไม่หยุดชะงักเมื่อครบระยะเวลาของลิขสิทธิ์การใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดหาพร้อมติดตั้งซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือนทดแทนของเดิม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขายและ/หรือการให้เช่า/ให้เช่าซื้อ ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ หรือระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน โดยตรง

๓.๒ ต้องเป็นผู้เคยมีผลงานด้านการขายและติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย หรือซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน วงเงินไม่น้อยกว่า ๒.๗๕ ล้านบาทต่อหนึ่งสัญญาฯ และจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมธนารักษ์เชื่อถือ ซึ่งได้ส่งมอบและตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีหนังสือรับรองผลงานซึ่งออกโดยหัวหน้าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทน หรือผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงานเอกชน โดยถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมเอกสารสัญญาฯ และ TOR ที่ระบุเนื้องานดังกล่าว ทั้งนี้ กรมธนารักษ์สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบวินิจฉัยข้อเท็จจริงโดยตรงจากผู้รับรองเอกสารที่เสนอมา

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประจำประเทศไทยของผลิตภัณฑ์ที่เสนอโดยตรง ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในโครงการนี้ โดยมีหนังสือแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประจำประเทศไทยโดยตรงยื่นเสนอในการประกวดราคาด้วย



✓

๔. รูปแบบหรือคุณลักษณะเฉพาะของระบบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	ซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์	๒	License
๒	ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน	๔๔	License

คำนิยาม

ระบบคอมพิวเตอร์ หมายถึง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Hardware และ/หรือ Software รวมถึงอุปกรณ์หรือรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กรมธนารักษ์กำหนดไว้ทุกรายการตามเอกสารแนบ ๑ พร้อมการติดตั้ง

๔.๑ คุณลักษณะทั่วไปเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์

๔.๑.๑ คุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอทุกรายการ ซึ่งผู้เช่าเสนอราคาเสนอขาย จะต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะเฉพาะตามที่กรมธนารักษ์กำหนดไว้ ณ วันประกวดราคา และสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๒ ระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในระหว่างการคุ้มครองเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลายตามคำสั่งของศาลที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์นั้นตั้งอยู่

๔.๑.๓ ระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอทั้งหมด ต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิตในวันยื่นข้อเสนอการประกวดราคาฯ โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตหรือผู้ผลิตสาขาประเทศไทยโดยตรง มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิคในรายการที่ ๑ - ๒

๔.๑.๔ ระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่จะนำมาติดตั้งให้กรมธนารักษ์ จะต้องเป็นเครื่องใหม่ (Brand New) ไม่ใช่เครื่องเก่าใช้แล้ว (Used) หรือเครื่องล้าสมัย (Obsolete) หรือเครื่องที่ใช้งานแล้วและนำมาปรับปรุงใหม่ (Reconditioned) โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตหรือผู้ผลิตสาขาประเทศไทย มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิคในรายการที่ ๑ - ๒

๔.๑.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับหนังสือรับรองความสามารถในการติดตั้งในรายการที่ ๑-๒ โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประเทศไทย

๔.๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขายในรายการที่ ๑-๒ โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ผลิตสาขาประเทศไทย

๔.๑.๗ ราคาของระบบคอมพิวเตอร์ทุกรายการที่ผู้เช่าเสนอราคาเสนอ ให้รวมค่าฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ค่าติดตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าฝึกอบรมหรือแนะนำการใช้งาน ค่าใช้จ่ายสำหรับเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายของกรมธนารักษ์ที่มีอยู่ปัจจุบัน ค่าดำเนินการอื่น ๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่จะเกิดขึ้นกับโครงการนี้ โดยกรมธนารักษ์ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากที่ปรากฏในใบเสนอราคาแล้ว

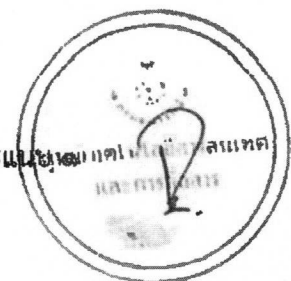
๔.๑.๘ สามารถใช้งานกับระบบไฟฟ้าของประเทศไทยได้

๔.๑.๙ สามารถทำงานได้ดีในสภาพแวดล้อมปกติของประเทศไทย

๔.๑.๑๐ มีเอกสารคู่มือการใช้งานและวิธีการบำรุงรักษา

๔.๒ คุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์

คุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑



๔.๓ การติดตั้ง

๔.๓.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ ตามรายการที่เสนอทั้งหมด ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ กรมธนารักษ์ ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ (หรือตามที่กรมธนารักษ์กำหนด) โดยผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องจัดหาเจ้าหน้าที่มาให้คำแนะนำและตรวจสอบควบคุมความถูกต้องในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์

๔.๓.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องติดตั้งซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน พร้อมปรับตั้งค่าการทำงานของระบบ

๔.๓.๓ ทำการทดสอบระบบพร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการทดสอบระบบ

๔.๓.๔ ในกรณีที่การติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ต้องจัดหาอุปกรณ์อื่นใดที่จำเป็นเพิ่มเติม เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ที่นอกเหนือจากข้อกำหนดในเอกสารแนบ ๑ ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๔ คู่มือการใช้งาน การสนับสนุน และการฝึกอบรม

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องจัดให้มีการสนับสนุนด้านบุคลากร สถานที่ อุปกรณ์ รวมถึงการอบรมหรือแนะนำการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ติดตั้ง และคู่มือการใช้งานตามมาตรฐานของเจ้าของผลิตภัณฑ์ ให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมธนารักษ์ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน เอกสารแนบ ๒

๔.๕ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

๔.๕.๑ ลิขสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ ตลอดจนกรรมสิทธิ์คู่มือหรือเอกสารต่าง ๆ ทั้งหมด ให้ตกเป็นของกรมธนารักษ์ทันทีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำการตรวจรับเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๔.๕.๒ สิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ในการจัดซื้อครั้งนี้ให้เป็นสิทธิ์ของกรมธนารักษ์

๔.๕.๓ หากผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จำเป็นต้องใช้ซอฟต์แวร์อื่นใด นอกเหนือจากการจัดซื้อในครั้งนี้ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสิทธิ์ในการใช้งานซอฟต์แวร์ดังกล่าวต้องเป็นของผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลิขสิทธิ์ในการใช้งานซอฟต์แวร์ดังกล่าวต้องตกเป็นของกรมธนารักษ์ทันทีที่มีการส่งมอบ

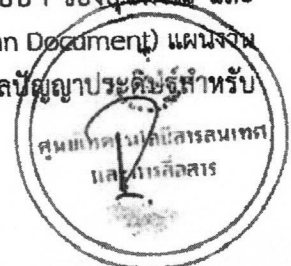
๔.๕.๔ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ Hardware และ/หรือ Software ใด ๆ ที่เสนอ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องดำเนินการห้ปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว โดยที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

งวดที่ ๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องส่งมอบเอกสารการดำเนินโครงการ (Project Management Document) ประกอบด้วย แนวคิดการออกแบบการเชื่อมต่อระบบฯ ของอุปกรณ์ และแผนภาพการติดตั้ง แผนงานระยะเวลาการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ (Installation Plan Document) แผนงานระยะเวลาการออกแบบ และติดตั้งซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับ



เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน ในรูปแบบของ Hard Copy จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด และ Soft Copy จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องส่งมอบอุปกรณ์และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบ ๑ และคู่มือการใช้งานตามมาตรฐานของเจ้าของผลิตภัณฑ์ การสนับสนุนและการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ทั้งนี้ การส่งมอบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ทั้งโครงการฯ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำการทดสอบระบบคอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ เชื่อมต่อใช้งานร่วมกันกับอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่กรมธนารักษ์ใช้งานอยู่ปัจจุบัน พร้อมการอบรม หรือแนะนำการใช้งานให้กับบุคลากร ตามจำนวนหลักสูตรที่กรมธนารักษ์กำหนด

๗. การตรวจรับและการชำระเงิน

๗.๑ การตรวจรับ

๗.๑.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องติดตั้งพร้อมทดสอบการใช้งานระบบ คอมพิวเตอร์ ตามสถานที่ที่กรมธนารักษ์กำหนด ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา และพร้อมที่ จะใช้งานก่อนการส่งมอบงานเพื่อการตรวจรับ

๗.๑.๒ วิธีการตรวจรับ

๗.๑.๒.๑ กรมธนารักษ์จะทำการทดสอบการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่จัดซื้อ ให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏตามเอกสารการประกวดราคาและข้อกำหนดของ กรมธนารักษ์ เช่น ยี่ห้อ รุ่น เป็นต้น

๗.๑.๒.๒ กรมธนารักษ์จะทำการตรวจสอบประสิทธิภาพที่มาของระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้ง ว่าถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่

๗.๑.๒.๓ วิธีการตรวจรับอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร นอกจาก ข้อ ๗.๑.๒.๑ และ ๗.๑.๒.๒ (ถ้ามี)

อนึ่งการส่งมอบและการตรวจรับระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามรายละเอียดในเอกสารการประกวด ราคาและสัญญาฯ จะถือว่าเสร็จสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อมีรายงานการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตาม กำหนดส่งมอบงานตามเอกสารการประกวดราคาและข้อกำหนดของกรมธนารักษ์ โดยผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ทั้งหมดและสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และหากในระหว่างการติดตั้ง ส่งมอบ และการดำเนินการตรวจรับยังไม่สมบูรณ์ กรมธนารักษ์ มีสิทธิ์ที่จะใช้ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในส่วนที่ติดตั้งแล้วได้ และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญาอันเนื่องจาก ความผิดของผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เอง ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่มีสิทธิ์ ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น อันเกิดจากการใช้ระบบฯ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในระหว่างที่การติดตั้งส่งมอบและ การตรวจรับยังไม่สมบูรณ์จากกรมธนารักษ์

๗.๒ การชำระเงิน

กรมธนารักษ์จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาซื้อขาย ภายหลังจากที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน ตามที่กรมธนารักษ์กำหนด และมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงานอย่าง เป็นทางการต่อกรมธนารักษ์ และภายหลังจากกรมธนารักษ์ได้ทำการตรวจรับครบถ้วนถูกต้องตามที่กรมธนารักษ์ กำหนดไว้ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้



งวดที่ ๑ ชำระเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงานในงวดที่ ๑ และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ ตรวจรับงานดังกล่าวเสร็จสิ้นสมบูรณ์

งวดที่ ๒ ชำระเงินร้อยละ ๙๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงานในงวดที่ ๒ และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ ตรวจรับงานดังกล่าวเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๘. การรับประกันระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ที่ส่งมอบ

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องรับประกันระบบคอมพิวเตอร์ทุกรายการที่ส่งมอบ
ตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบ ๓

๙. รายละเอียดอื่น ๆ

๙.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องทำ Label Sticker รูปแบบและสี ตามที่กรมธนารักษ์
กำหนด สำหรับติดที่อุปกรณ์ที่จะส่งมอบ โดยติดที่ Case ภายนอกที่มองเห็นได้ด้วยตาเปล่า เช่น
Computer, Printer, Scanner ฯลฯ ซึ่งต้องจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ของทางราชการ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (ถ้ามี)

๙.๑.๑ สัญลักษณ์กรมธนารักษ์

๙.๑.๒ ข้อความ “อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ขัดข้องแจ้ง <https://tdhw.treasury.go.th/td-it-service/> ,
Hotline ๑๕๑-๒๐๒๓-๒๔ หรือ ๐-๒๖๑๕-๘๙๐๐ ๒ สายใน ๖๓๐๒, ๖๓๑๐-๖๓๑๒”

๙.๑.๓ รหัสโครงการ ๔ หลักแรก (กรมธนารักษ์กำหนด)

๙.๑.๔ Running No. ๔ หลักหลัง (รวมกันทุกอุปกรณ์)

๙.๑.๕ รับผิดชอบโดยบริษัท XXX

๙.๑.๖ สิ้นสุดการรับประกัน XX/XX/XX

๙.๑.๗ หมายเลขครุภัณฑ์ของอุปกรณ์

ตัวอย่างรูปแบบ Label Sticker (หรือรูปแบบอื่นตามที่กรมธนารักษ์กำหนด)

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ขัดข้องแจ้ง https://tdhw.treasury.go.th/td-it-service/ HOTLINE 151-2023-4 หรือ 0-2615-8900-2 สายใน 6302, 6310-6312	
	XXXX-XXXX
	รับผิดชอบโดยบริษัท XXXXXX
	สิ้นสุดการรับประกัน XX/XX/XX
หมายเลขครุภัณฑ์ XXXXXXXXX	

๙.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องส่งข้อมูลการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการ
ประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้ Sticker Number, หน่วยงาน สถานที่ติดตั้ง, ประเภทของอุปกรณ์, ยี่ห้อ/
รุ่น, Serial Number, IP Address และ Software License ของทุกอุปกรณ์ที่ส่งมอบให้กรมธนารักษ์
เพื่อนำไปใช้งานกับระบบครุภัณฑ์ (Inventory) ที่ทางกรมธนารักษ์ใช้งานอยู่ โดยแยกประเภทตามอุปกรณ์ใน
รูปของเอกสาร (Hard Copy) และ Excel File ให้กรมธนารักษ์ โดยมีตัวอย่าง ดังนี้



ลำดับ	ประเภท (รายการ)	ยี่ห้อ	รุ่น	Serial No.	ราคาต่อ หน่วย	สถานที่ ติดตั้ง	วันที่ ส่งมอบ	หมายเหตุ
๑	ซอฟต์แวร์ สำหรับ บริหาร จัดการ ...	XXXXXX	XX...	XX...				
๒	...	XXXXXX	XX...	XX...				
...	...	...	...	...				

๙.๓ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องระบุราคาของระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ ทั้งหมดที่เสนอแยกตามรายการ ต่อกรมธนารักษ์

๙.๔ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องนำข้อมูลรายละเอียดของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอ สำหรับนำเข้าระบบฐานข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกรมธนารักษ์

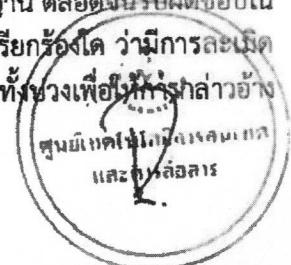
๙.๕ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลในโครงการไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ และจะต้องลงนามในสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็น ความลับ (Non Disclosure Contract)

๙.๖ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมธนารักษ์ และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมธนารักษ์

๙.๗ ลิขสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา

“ผู้ขาย” จะต้องทำงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการซื้อด้วยความคิดและความสามารถ ของผู้ขายเอง และต้องไม่ทำการคัดลอกหรือละเมิดลิขสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น สิทธิใน ทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูลเอกสารและงานที่ “ผู้ขาย” ได้จัดทำขึ้นให้ตกเป็นของ “ผู้ซื้อ” และบรรดาข้อมูล เอกสารตลอดจนงานที่ “ผู้ขาย” ได้จัดทำขึ้นนี้ถือเป็นความลับและตกเป็นกรรมสิทธิ์และสิทธิของ “ผู้ซื้อ” แต่เพียง ผู้เดียว โดยห้ามมิให้ “ผู้ขาย” นำไปเผยแพร่หรือพัฒนาต่อบุคคลอื่นที่มี “ผู้ซื้อ” โดยไม่ได้รับอนุญาต เด็ดขาด กรณีที่ “ผู้ขาย” มีความจำเป็นต้องการนำข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมด (ผลงานที่เกิดจากการซื้อ) ที่ “ผู้ขาย” ได้จัดทำขึ้นไปดำเนินการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์อื่น ๆ เพื่อทำการขายสินค้า “ผู้ขาย” จะต้อง ทำความตกลงกับ “ผู้ซื้อ” เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ โดยการทำเป็นหนังสือเห็นชอบทั้งสองฝ่าย “ผู้ขาย” จะต้องส่งมอบข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมดที่ “ผู้ขาย” ได้จัดทำขึ้นให้แก่ “ผู้ซื้อ” เมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ โดย “ผู้ขาย” อาจเก็บสำเนาข้อมูล เอกสารและงานที่ “ผู้ขาย” ได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ไว้กับตนได้ แต่ต้อง ไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงาน โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจาก “ผู้ซื้อ” ก่อน

ข้อมูลเอกสาร รูปภาพ วิดีโอ หรือสิ่งอื่นใด ๆ ที่ได้จาก “ผู้ซื้อ” หรือ “ผู้ขาย” นำมาใช้ประกอบการ ดำเนินงาน “ผู้ขาย” ต้องเก็บรักษาไว้เป็นความลับ ห้ามมิให้เผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาตจาก “ผู้ซื้อ” เป็น ลายลักษณ์อักษร และต้องส่งคืน “ผู้ซื้อ” เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ “ผู้ขาย” จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย จากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลอื่น อันเกิด จากการที่ผู้ขาย ตัวแทน หรือ ลูกจ้างของ “ผู้ขาย” มาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ตลอดจนรับผิดชอบใน ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการนี้ ทั้งนี้ หากบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ว่ามีการละเมิด ลิขสิทธิ์ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ หรือสิทธิ อื่นใด “ผู้ขาย” ต้องดำเนินการทวงถามเพื่อชี้แจงกล่าวอ้าง



หรือการเรียกร้องดังกล่าวจะรีบสิ้นไปโดยเร็ว หาก “ผู้ขาย” มีอำนาจทำได้และ “ผู้ซื้อ” ต้องรับผิดชอบใช้
ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอกอันเนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิดังกล่าว “ผู้ขาย” ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย
ค่าปรับและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความแทน “ผู้ซื้อ” ทั้งนี้ “ผู้ซื้อ” จะแจ้งให้
“ผู้ขาย” ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อ “ผู้ซื้อ” ได้รับกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

๙.๘ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดเตรียมเอกสารการประชุมเปิดโครงการ เอกสารการประชุมติดตาม
สถานะงาน เอกสารการเปิดใช้งานระบบงานจริง (Go Live) เอกสารปิดโครงการ ตามรูปแบบที่กรมธนารักษ์
กำหนด (เอกสารแนบ ๔)

๙.๙ ข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ทั้งหมด ที่ได้รับจากกรมธนารักษ์ในการดำเนินการตามโครงการนี้ และข้อมูล
ทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนจะต้องถือเป็นความลับ ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่
ให้กับผู้หนึ่งผู้ใด และหากเกิดเหตุข้อมูลรั่วไหลจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย ผู้ชนะการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นต่อกรมธนารักษ์ และต้องนำส่งข้อมูล
ตลอดจนเอกสารต่าง ๆ ที่กรมธนารักษ์มอบให้สำหรับการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์คืน ภายใน ๓๐ วันหลังจาก
ส่งมอบงานและกรมธนารักษ์ตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้ว

หมายเหตุ กรมธนารักษ์สามารถปรับเปลี่ยนรายละเอียดตามข้อกำหนดข้างต้นได้ตามความเหมาะสม

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

กรมธนารักษ์จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

๑๑. ค่าปรับ

เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๒. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงิน ๕,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๓. อื่น ๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์
ที่เสนอกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กรมธนารักษ์กำหนด ตามขอบเขตงาน (Terms of Reference :
TOR) รวมถึงให้ระบุยี่ห้อ/รุ่น ของอุปกรณ์ทั้ง Hardware และ Software ที่เสนอ ให้ชัดเจน และเอกสาร
รูปแบบรายการ หรือ Data Sheet พร้อมทำ HighLight เสนอต่อกรมธนารักษ์



รายละเอียดของระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา มีดังนี้

๑. ซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์ จำนวน ๒ License มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๑.๑ มีระบบบริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้ดูแลระบบส่วนกลาง (Administrator) มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๑.๑.๑ มีเมนูสำหรับผู้พัฒนาระบบ (Development) และแสดงสถานะรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) ข้อมูลการสร้างระบบปัญญาประดิษฐ์ (Build)
- ๒) ข้อมูลรูปแบบปลายทางที่ใช้สร้าง (Model Repository)
- ๓) ข้อมูลการอนุมาน (Inference)

๑.๑.๒ สามารถใช้งานโมเดล Large Language Model (LLM Toolkit) อย่างน้อย ดังนี้

- ๑) Fine-tuning
- ๒) Model Hub
- ๓) Deployment
- ๔) Chat
- ๕) Prompt management

๑.๑.๓ สามารถแสดงรายละเอียดข้อมูลทรัพยากรที่ใช้ในระบบ (Assets) อย่างน้อย ดังนี้

- ๑) Files
- ๒) Dataset
- ๓) Images

๑.๑.๔ สามารถตรวจสอบการทำงานของระบบ (Monitor and Statistics) และแจ้งเตือน (Alert) เมื่อเกิดปัญหาจาก Devices, node, storage ได้ และสามารถกำหนดค่าการแจ้งเตือน (Alert Setting) พร้อมทั้งสามารถแสดงรายงาน (Report) ได้

๑.๑.๕ สามารถสร้าง และแก้ไขการใช้งานทรัพยากร (Resource Management) ของ CPU และ GPU ในลักษณะ แบบ Shared กันใช้ได้

๑.๑.๖ สามารถสร้าง ลบ และแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน (User Management) และสามารถให้ USER จาก LDAP, Active Directory (AD) ได้

๑.๒ มีระบบบริหารจัดการปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับผู้ใช้งาน (User) มีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อย ดังนี้

๑.๒.๑ มีหน้าจอแสดงผล (Dashboard) ของผู้ใช้งาน

๑.๒.๒ มีเมนูสำหรับผู้พัฒนาระบบ (Developing) อย่างน้อย ดังนี้

- ๑) การ Training
- ๒) การสร้างพื้นที่การทำงาน (Workspaces)
- ๓) การทำอนุมาน (Inference)

๑.๒.๓ สามารถใช้งานโมเดล Large Language Model (LLM Toolkit) อย่างน้อย ดังนี้

- ๑) สามารถทำ Fine-tuning สำหรับสร้างกระบวนการทำงานประกอบอย่างน้อย ดังนี้
 - ๑.๑) การสร้าง (Create Fine-Tuning task)
 - ๑.๒) การหยุดการทำงาน (Stop Fine-Tuning task)
 - ๑.๓) การเริ่มการทำงาน (Start Fine-Tuning task)
 - ๑.๔) การตรวจสอบ Log การทำงาน (View Fine-Tuning logs)



- ๒) สามารถสร้าง Model, Share Model, Import Model และแสดงรายละเอียดข้อมูล Model Name, Model type, Model description ได้เป็นอย่างน้อย
- ๓) สามารถกำหนดการ Deploy Large Language Model (LLM) ในรูปแบบ Schedule Deployments ได้
- ๑.๒.๔ แสดงรายละเอียดข้อมูลทรัพยากรที่ใช้ในระบบ (Assets) ของผู้ใช้งานได้อย่างน้อย ดังนี้
 - ๑) Files (ไฟล์ข้อมูลผู้ใช้งาน)
 - ๒) ชุดข้อมูล Image Audio Text Video ของผู้ใช้งาน
 - ๓) Images (ข้อมูลสำหรับการพัฒนาระบบปัญญาประดิษฐ์)
- ๑.๓ มีหน้าจอแสดงผล (Dashboard) สำหรับแสดงผลรายละเอียดการทำงานของระบบ และสามารถบริหารจัดการผ่านหน้าเว็บได้
- ๑.๔ มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย แบบถาวร (Perpetual License)
- ๒. ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน จำนวน ๔๔ License มีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อย ดังนี้
 - ๒.๑ เป็นลิขสิทธิ์การใช้งานแบบ Physical CPU หรือกรณีเป็นลิขสิทธิ์แบบ Core CPU ต้องมีจำนวนลิขสิทธิ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ Core
 - ๒.๒ สามารถทำ VM HA (High Availability) เพื่อให้ VM ทำงานได้อย่างต่อเนื่องในกรณีที่มี Node Down
 - ๒.๓ มีความสามารถในการตรวจสอบสถานะของเครื่องแม่ข่ายและทำการย้ายเครื่องแม่ข่ายเสมือนได้โดยไม่ต้องรีสตาร์ทหรือปิด VM
 - ๒.๔ มีความสามารถในการย้าย VM ไปยัง Node อื่นได้โดยอัตโนมัติเพื่อรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบด้วยความสามารถในการคาดการณ์ของ AI ที่ประมวลผลจากประสิทธิภาพและความเสถียรของเครื่องแม่ข่าย (Dynamic Resource Schedulers หรือ Dynamic Resource Scheduling)
 - ๒.๕ สามารถเพิ่ม Resource ในส่วนของ CPU และ Memory ไปยัง VM แบบอัตโนมัติ เมื่อ VM ถูกใช้ CPU หรือ Memory มากเกินกว่าสัดส่วนที่กำหนดไว้โดยไม่ต้องรีสตาร์ทหรือปิด VM ก่อน (Dynamic Resource Extension)
 - ๒.๖ สามารถสร้าง ลบ แก้ไข VM จากเครื่องมือบริหารจัดการส่วนกลาง
 - ๒.๗ สามารถสำรองข้อมูลแบบ Scheduled Backup โดยไม่ต้องใช้ความสามารถจาก Softwar ภายนอก ได้แก่ Weekly, Daily และ Hourly (RPO อย่างน้อย ๑ ชั่วโมง) โดยสามารถกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูล (Retention Period) เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี และสามารถเก็บข้อมูลไปยัง External Storage ผ่านโปรโตคอล iSCSI และ Fibre Channel (FC) ได้เป็นอย่างน้อย โดยไม่จำกัดจำนวน VM ที่ต้องการสำรองข้อมูล
 - ๒.๘ สามารถทำงานร่วมกับซอฟต์แวร์สำรองข้อมูลภายนอก (Backup Software) Cohesity NetBackup หรือ Veritas NetBackup หรือ Veeam ได้โดยไม่ต้องติดตั้ง Agent บนเครื่อง Virtual machine (Agentless backup)
 - ๒.๙ สามารถทำ CPU และ Memory Overcommit ได้ หรือ สามารถทำ CPU และ Memory Overcommitment ได้
 - ๒.๑๐ มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย แบบถาวร (Perpetual License)



คู่มือการใช้งาน การสนับสนุนและการฝึกอบรม

๑. ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องส่งมอบคู่มือการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่เสนอ ตามมาตรฐานของเจ้าของผลิตภัณฑ์ และวิธีการบำรุงรักษา (ถ้ามี) ตามรายละเอียดที่กำหนด ดังนี้

๑.๑ คู่มือการใช้งาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	ซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์	๑	ชุด
๒	ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน	๑	ชุด

๑.๒ เอกสารแผนผังการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

๑.๓ เอกสารแผนผังการติดตั้งสายสัญญาณเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ถ้ามี)

๑.๔ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบระบบฯ อย่างน้อยดังนี้

๑.๔.๑ System Architecture Design

๑.๔.๒ Network Architecture Design

๑.๔.๓ คู่มือการสำรองข้อมูล (Backup & Recovery)

หมายเหตุ รายการที่ ๑.๑ - ๑.๔ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องส่งมอบในรูปแบบของ Hard Copy และ/หรือ Soft Copy จำนวนอย่างน้อย ๑ ชุด

๒. การฝึกอบรมหรือแนะนำการใช้งาน

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องจัดหลักสูตรฝึกอบรมและแนะนำการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมธนารักษ์ตามรายละเอียดดังปรากฏในตารางหลักสูตรการฝึกอบรมด้านล่าง (Online หรือ Onsite) โดยผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ วิทยากร สื่อการสอน เอกสารประกอบการฝึกอบรม จัดอาหารกลางวันและอาหารว่าง ให้กับผู้เข้ารับการอบรมทุกคน รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการฝึกอบรม รวมถึงพาหนะ รับ-ส่ง ระหว่างสถานที่อบรมกับกรมธนารักษ์

ตารางหลักสูตรการฝึกอบรม

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (อย่างน้อย)	ระยะเวลา การอบรม (อย่างน้อย)
๑	อบรมการใช้งาน Software ที่เสนอตามเอกสาร ๑ สำหรับผู้ดูแลระบบ (System Administrator)	๕ คน	๖ ชั่วโมง

หมายเหตุ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น ในการฝึกอบรม



การรับประกันระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ที่ส่งมอบ

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องรับประกันระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ที่ส่งมอบพร้อมติดตั้งให้กับกรมธนารักษ์ทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบ ๑ โดยเริ่มนับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับเสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (รับประกันค่าแรงพร้อมอะไหล่ แบบบริการ ณ สถานที่ติดตั้ง (Onsite Service Warranty)) โดยผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องแจ้งการรับประกันของอุปกรณ์ แต่ละรายการด้วย และหากมีการเสียหรือขัดข้องใด ๆ หรือไม่สามารใช้งานได้ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนให้ใหม่ให้สามารถใช้งานได้ตามเดิม (โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ ทั้งสิ้น) ตามเงื่อนไข ดังนี้

๑. ในกรณีระบบคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ใด ๆ ชำรุดบกพร่องหรือใช้งานไม่ได้ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญมาทำการตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีได้ดังเดิม โดยจะต้องเดินทางมาถึงสถานที่ที่ติดตั้งเครื่องที่ขัดข้องภายใน ๔ ชั่วโมง (เวลาทำการ) นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมธนารักษ์

กรณีใช้เวลาในการซ่อมแซมแก้ไขไม่แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง (เวลาทำการ) นับแต่เริ่มทำการซ่อมแซมแก้ไขผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องนำอุปกรณ์อื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือไม่ต่ำกว่าอุปกรณ์ที่ชำรุด มาให้กรมธนารักษ์ใช้งานแทน ภายในเวลา ๘ ชั่วโมง (เวลาทำการ)

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องรายงานการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นผ่านระบบ IT Service ของกรมธนารักษ์

๒. ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องรับประกันซอฟต์แวร์ที่เสนอ หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมซอฟต์แวร์ในลักษณะ Upgrade Release หรือ Version ใหม่ให้ทันสมัยขึ้น ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องแจ้งให้กรมธนารักษ์ทราบและมาติดตั้งให้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ พร้อมทั้งนำเอกสารและคู่มือประกอบการใช้งานมามอบให้กรมธนารักษ์และต้องทำการอบรมหรือแนะนำให้เจ้าหน้าที่ของกรมธนารักษ์ด้วย ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมธนารักษ์

๓. ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นอันเกิดจากการซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้งหมดที่ติดตั้ง

ทั้งนี้โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้อง รวมตามเกณฑ์การคำนวณนับไม่เกินเดือนละ ๑๒ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๖.๘๒ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้นแล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน โดยผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ ๐.๐๓๕ ของราคาตามสัญญา

๔. ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเสนอราคาค่าบำรุงรักษา ๕ ปี (ปีที่ ๒ - ๖) โดยแยกเป็นรายอุปกรณ์ดังตารางข้างล่างนี้ (ราคาค่าบำรุงรักษาที่เสนอไม่รวมราคาที่เสนอในครั้งนี้ ทั้งนี้ ราคาค่าบำรุงรักษาที่เสนอจะใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการประกวดราคาเท่านั้น)



คำบำรุงรักษาโครงการจัดหาซอฟต์แวร์บริหารจัดการทรัพยากรการประมวลผลปัญญาประดิษฐ์
และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน ปีที่ ๒ - ๖ (๕ ปี)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา				
			ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕	ปีที่ ๖
๑	ซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการ ทรัพยากรการประมวลผล ปัญญาประดิษฐ์	๒					
๒	...	...					
...	...	...					
รวมคำบำรุงรักษาทั้งสิ้น							

หมายเหตุ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

การกำหนดค่าตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ค่าตัวถ่วง
๑	ซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการทรัพยากรการ ประมวลผลปัญญาประดิษฐ์	๑.๐
๒	ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์เสมือน	๑.๐



เอกสารการประชุมเปิดโครงการ เอกสารการประชุมติดตามสถานะงาน เอกสารการเปิดใช้งานระบบงานจริง (Go Live) เอกสารปิดโครงการ

๑. เอกสารการประชุมเปิดโครงการ

- ๑.๑ รายชื่อคณะกรรมการตรวจรับ
- ๑.๒ รายชื่อเจ้าหน้าที่บริษัท พร้อม Contact Point + เบอร์ติดต่อ
- ๑.๓ รายละเอียดสัญญา TOR งวดเบิกจ่าย ระยะเวลาต่องวด
- ๑.๔ แผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การบริหารความเสี่ยง โอกาส ผลกระทบ แผนรองรับความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบ

๒. เอกสารการประชุมติดตามความคืบหน้าโครงการ

- ๒.๑ แผนการดำเนินงานตามกิจกรรมย่อย %การดำเนินงาน
- ๒.๒ กิจกรรมที่ล่าช้ากว่าแผน %การดำเนินงาน %ล่าช้า รายละเอียดงาน %ล่าช้า สาเหตุ และแนวทางแก้ไข กำหนดแล้วเสร็จตามแผน กำหนดแล้วเสร็จ (ใหม่)
- ๒.๓ กำหนดการที่สำคัญ (ตามแผน) กำหนดการที่สำคัญ (ใหม่) (ถ้ามี)
- ๒.๔ สรุปจำนวน Issue & Change สถานะการดำเนินการ รายละเอียด Issue & Change ตามรายการ
- ๒.๕ รายการ Defect & Incident ระบุบัญชีสำคัญของข้อบกพร่อง พิจารณาจากระดับความรุนแรง / ผลกระทบ X ความสำคัญ / ความเร่งด่วนในการแก้ไข กำหนดเป็นระดับ
- ๒.๖ สรุปจำนวน Defect & Incident จำนวน Issue ทั้งหมด พบ Defect & Incident จำนวนเท่าไร แยกตามระดับ กำหนดสถานะ New, Analyst (Investigate), Fixing (In Progress), Fixed (Resolved/Ready for Test), SIT/UAT, Re-test, Re - Open, Open, Closed, Cancel กรณีสถานะ Open ระบุระดับ สาเหตุการแก้ไขปัญหาตามแต่ละรายการ
- ๒.๗ การติดตามงานแต่ละเรื่อง ผลการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ กำหนดแล้วเสร็จ
- ๒.๘ การบริหารความเสี่ยง สาเหตุ การควบคุมในปัจจุบัน โอกาส ผลกระทบ ระดับ แผนรองรับความเสี่ยง/Owner ผู้รับผิดชอบกำหนดแล้วเสร็จ แยกเป็น
 - ๒.๘.๑ Technical Risk
 - ๒.๘.๒ Human Resource Risk
 - ๒.๘.๓ Project Management Risk
 - ๒.๘.๔ Vender Risk
 - ๒.๘.๕ Regulation Risk

๓. เอกสารการประชุมปิดโครงการ

- ๓.๑ ภาพรวมโครงการ
 - ๓.๑.๑ กำหนดการสำคัญของโครงการ
 - ๓.๑.๒ ผลการดำเนินงานภาพรวมโครงการ
 - ๓.๑.๓ สรุปผลการ Go-Live
 - ๓.๑.๔ ภาพรวมการทำงานของระบบ
- ๓.๒ การประเมินผลผลิตและผลลัพธ์เชิงประโยชน์
 - ๓.๒.๑ ภาพรวมและขอบเขตการประเมิน
 - ๓.๒.๒ สรุปสิ่งส่งมอบที่สำคัญในโครงการ



- ๓.๒.๓ ประเมินผลการฝึกอบรม
- ๓.๒.๔ ประเมินผลภาพรวมการใช้งาน
- ๓.๒.๕ ผลลัพธ์ตามแผน วัตถุประสงค์ของแผน งบประมาณ/โครงการ
- ๓.๓ การประเมินผลการบริหารโครงการ
 - ๓.๓.๑ ภาพรวมและขอบเขตการประเมินการบริหารโครงการ
 - ๓.๓.๒ ประเมินความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ
- ๓.๔ การเตรียมความพร้อมสำหรับปิดโครงการ
 - ๓.๔.๑ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการหลังปิดโครงการ (ระยะสั้น)
 - ๓.๔.๒ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการหลังปิดโครงการ (ระยะยาว)
 - ๓.๔.๓ งานโครงการที่โอนเข้าสู่งานประจำ (Handover)
 - ๓.๔.๔ กระบวนการขอใช้งาน / บริการระบบ (กรณีระบบใหม่)
 - ๓.๔.๕ การรับแจ้ง Incident และ Flow การแจ้งปัญหา
 - ๓.๔.๖ การรับประกันและการบำรุงรักษา
 - ๓.๔.๗ แนวทางการติดตามผลความสำเร็จของโครงการ (PIR)
 - ๓.๔.๘ แนวทางในการทบทวนการดำเนินโครงการ (PIR)
- ๓.๕ ขออนุมัติปิดโครงการ



✓

การเสนอแนะและวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น (ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙)

ผู้สนใจให้ข้อวิจารณ์ เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือร่างขอบเขตของงานนี้ ต้องแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์ โดยเปิดเผยตัวได้ที่

๑. ทางไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ กองบริหารการคลัง กรมธนารักษ์ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โดยให้ถ้อยวันและเวลาที่กรมธนารักษ์ประทับตรารับเอกสาร จากไปรษณีย์เป็นวันและเวลารับข้อวิจารณ์ เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็น

๒. ทางเว็บไซต์โดยระบุชื่อผู้แสดงความคิดเห็นได้ที่ e-mail Address : sup@treasury.go.th

ทั้งนี้ การรับเอกสารในวันทำการสุดท้ายของการเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น ให้สิ้นสุดเวลา วิจารณ์ตามเวลาทำการของทางราชการ คือ เวลา ๑๖.๓๐ น.