



# บันทึกข้อความ

อธิบดี  
รับที่ ๒๖๓๖  
วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๖๑

รองอธิบดี นางลักขณ  
รับที่ ๒๓๐๖  
วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา ๑๖.๕๒ น.  
๖ มิ.ย. ๖๑

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวินัย โทร. ๕๔๕๕

ที่ กค ๐๓๐๔/๒๒๓๙

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ

เรียน ท่านอธิบดี

ตามที่กระทรวงการคลังได้มีหนังสือ ลับ ที่ กค ๐๒๐๕.๔/ว ๓๔๑ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ แจ้งว่า ได้รับแจ้งจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่า คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้เสนอเรื่องมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไปยังคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา และคณะรัฐมนตรีได้มีการประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ มีมติให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัดและให้ใช้กับกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความผิดเพราะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ กระทรวงการคลังจึงได้แจ้งให้หน่วยงานราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัดต่อไป (เอกสาร ๑) นั้น

กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอเรียนว่า

๑. กระทรวงการคลังได้มีหนังสือ ด่วนมาก ที่ กค ๐๒๐๕.๔/ว ๓๖๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑ แจ้งว่า ตามที่ได้มีหนังสือแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังทราบถึงมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการที่คณะรัฐมนตรีแจ้งให้หน่วยงานราชการถือปฏิบัติ และเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงจัดให้มีการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการปฏิบัติเรื่องดังกล่าว ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ ๔ และขอให้กรมธนารักษ์จัดส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ คน พร้อมทั้งสำรวจงาน (กรณีร้องเรียนข้าราชการเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ) ที่กระทรวงการคลังได้แจ้งให้ตรวจสอบว่าการดำเนินการกรณีดังกล่าวปรากฏผลเป็นประการใด โดยขอให้กรอกรายละเอียดลงในแบบสำรวจและจัดส่งแบบสำรวจดังกล่าวคืนให้กระทรวงการคลังในวันที่ผู้แทนกรมธนารักษ์เข้าร่วมประชุม และกรมธนารักษ์ได้มอบหมายให้ผู้แทนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ รายเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว (เอกสาร ๒)

๒. กระทรวงการคลังได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๒๐๕.๔/ว ๔๕๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ส่งบันทึกการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ โดยที่ประชุมได้มีมติร่วมกันเห็นควรให้ผู้แทนของหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ (เอกสาร ๓)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ข้อ ๑ ที่กำหนดว่า “ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อรับทราบทันที

/และให้...

และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาโดยเร็วซึ่งจะต้องให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน<sup>นี้</sup> ในระหว่างนี้ ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อทราบเป็นระยะตามความเหมาะสม” และเพื่อให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมฯ กองบริหารทรัพยากรบุคคลจึงได้จัดทำแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการของกรมธนารักษ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการกรณีมีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการต่อไป (เอกสาร ๔)

ทั้งนี้ การลงนามในเรื่องที่เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่สำคัญเป็นอำนาจของอธิบดีกรมธนารักษ์ ตามคำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๒๗๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมธนารักษ์ ข้อ ๒.๒.๑ (เอกสาร ๕)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการของกรมธนารักษ์ หากเห็นชอบจะได้นำไปเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

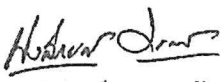
  
(นายฤชา วรพร)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล


เรียน ท่านอธิบดี  
เป็นตามที่ความเห็นชอบ  
แนวทางการปฏิบัติป้องกันปราบปรามการทุจริต  
มิชอบในระบบราชการของกรมธนารักษ์  
ตามที่ มท. ๑๕๓๐


เห็นชอบ

  
๑๕ ก.ค. ๖๑  
(นายเพชร อนันตศิลป์)  
อธิบดีกรมธนารักษ์

  
(นางนงลักษณ์ ขวัญแก้ว)  
รองอธิบดีกรมธนารักษ์  
๑๕ ก.ค. ๒๕๖๑

ส่ง ส่วนวินัย

  
๑๕ ก.ค. ๒๕๖๑

คุณสารณี  
  
๒๐ ก.ค. ๒๕๖๑

แนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ  
ของกรมธนารักษ์

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ และมีมติให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัดและให้ใช้กับกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความผิดเพราะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และกระทรวงการคลังได้มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งได้จัดให้มีการประชุมซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ โดยที่ประชุมได้มีมติร่วมกันเห็นควรให้ผู้แทนของหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ กรมธนารักษ์ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคลจึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน แล้วรายงานผลการพิจารณา ต่อหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อรับทราบทันที และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญา โดยเร็วซึ่งจะต้องให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ในระหว่างนี้ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อทราบเป็นระยะตามความเหมาะสม

๒. ในการแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน/สอบสวน มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ จำนวนคณะกรรมการ ให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย

๑) ประธานกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา จำนวน ๑ คน  
๒) กรรมการผู้มีความรู้ตามลักษณะคดีหรือความเชี่ยวชาญในงานเฉพาะด้าน จำนวน ๑ - ๓ คน  
๓) กรรมการและเลขานุการผู้มีความรู้ตามลักษณะคดีหรือความเชี่ยวชาญในงานเฉพาะด้าน หรือผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร หรือผู้ได้รับปริญญาทางกฎหมาย หรือผู้ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย หรือผู้มีประสบการณ์ด้านการดำเนินการทางวินัย จำนวน ๑ คน

๔) ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๑ คน (ตามความจำเป็นและเหมาะสม)

๒.๒ คุณสมบัติกรรมการผู้มีความรู้ตามลักษณะคดีหรือความเชี่ยวชาญในงานเฉพาะด้าน มีดังนี้

๑) ด้านการเงินการบัญชี เภยัญญาชำนาญ และทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักการคลัง สำนักบริหารเงินตรา สำนักกษาปณ์ หรือสำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

๒) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักการคลัง

๓) ด้านที่ราชพัสดุ แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สังกัดกองบริหารที่ราชพัสดุภูมิภาค กองเทคโนโลยี การสำรวจและฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ กองบริหารจัดการกรมสิทธิที่ราชพัสดุ สำนักพัฒนาธุรกิจและศักยภาพที่ราชพัสดุ สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาอาคารราชพัสดุ หรือสำนักบริหารที่ราชพัสดุกทมมหานคร

๔) ด้านการประเมินราคาทรัพย์สิน แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักประเมินราคาทรัพย์สิน

๒.๓ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

/ให้คณะ...

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการสืบสวน/สอบสวน ตลอดจนเรียกเอกสารพยานหลักฐานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำได้ตามที่เห็นสมควร ผลการสืบสวน/สอบสวน เป็นประการใด ให้รายงานผลการสืบสวน/สอบสวน ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการทราบ กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ประธานคณะกรรมการได้รับทราบคำสั่ง สำหรับกรณีการดำเนินการทางวินัย/อาญา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน และอาจกำหนดให้คณะกรรมการยุติการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจประจำไว้เป็นการชั่วคราวก่อน จนกว่าจะดำเนินการสืบสวน/สอบสวน/ ดำเนินการทางวินัย/อาญา แล้วเสร็จ โดยพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นรายกรณีไป

๓. กรณีการสืบสวน/สอบสวน หรือการดำเนินการทางวินัย/อาญา ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา อาจขอขยายระยะเวลาในการดำเนินการสืบสวน/สอบสวน หรือการดำเนินการทางวินัย/อาญา ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ พร้อมทั้งรายงานเหตุผลความจำเป็นให้ผู้มีคำสั่งแต่งตั้งพิจารณาอนุญาต โดยการขอขยายระยะเวลาในแต่ละครั้งต้องไม่เกิน ๗ วัน/๓๐ วัน แล้วแต่กรณี

-----