



คำรับรองการปฏิบัติราชการ  
กรมธนารักษ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. คำรับรองระหว่าง

นายอำนาจ ปริมนวงศ์

อธิบดีกรมธนารักษ์

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาวอมรรรัตน์ กล้าพล

รองอธิบดีด้านที่ราชพัสดุ

ผู้ทำคำรับรอง

รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกรมธนารักษ์ ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมธนารักษ์ ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า นายอำนาจ ปริมนวงศ์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวอมรรรัตน์ กล้าพล ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกรมธนารักษ์ ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมธนารักษ์ ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้าย คำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวอมรรรัตน์ กล้าพล ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า นางสาวอมรรรัตน์ กล้าพล รองอธิบดีด้านที่ราชพัสดุรักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับอธิบดีกรมธนารักษ์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัด แต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นายอำนาจ ปรีมนวงศ์)  
อธิบดีกรมธนารักษ์

วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน 2562



(นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล)  
รองอธิบดีด้านที่ราชพัสดุ รักษาการในตำแหน่ง  
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน 2562



ที่ นร ๑๒๐๔/๑๒๓

สำนักงาน ก.พ.ร.  
ถนนพิษณุโลก  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมธนารักษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ  
ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และสำนักงาน ก.พ.ร.  
ได้ชี้แจงกรอบและแนวทางการประเมินส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ แล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ขอส่งรายละเอียดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน  
ที่ผ่านการพิจารณาของคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ  
ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียด  
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและประเมินผล  
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

รับ 289 วันที่รับ 08 มี.ค.62 เวลา 10:12 น.

ที่ นร 1204/123 ลว.06 มี.ค.62

ปกติ

ปกติ



256203072036N2S2

ส่ง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

มี

- ๗ มี.ค. ๒๕๖๒

กองพัฒนาระบบราชการ ๑

โทร ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๔๕ (นายณลินา)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๔๘

www.opdc.go.th

ขอแสดงความนับถือ

*Oran Uthairat*

(นางสาวอ้นฟ้า เวชชาชีวะ)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

คุณศิวภา

วิไลทองขาว

ดำเนินเอกสาร

๘/3/62

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ  
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของกรมธนารักษ์  
กระทรวงการคลัง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์ประกอบการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	จำนวนตัวชี้วัด
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย กฎ นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี (Function Base)	1. การดำเนินการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน 2. การบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหลายหน่วยงาน (Joint KPIs) 3. การดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก 4. การดำเนินงานตามกฎหมาย 5. การดำเนินงานตามนโยบายและแผนของรัฐบาล และมติคณะรัฐมนตรี 6. การดำเนินงานตามมาตรฐานสากล (International Standards)	2 ตัวชี้วัด
2. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Base)	1. การดำเนินการข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี 2. การดำเนินการตามวาระการขับเคลื่อนและการปฏิรูปประเทศ 3. การแก้ไขปัญหาสำคัญเฉพาะเรื่องหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายพิเศษจากนายกรัฐมนตรี/ รองนายกรัฐมนตรี/ รัฐมนตรีที่กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการ 4. การดำเนินการตามแนวปฏิรูปเร่งด่วน 6 ด้านของรัฐบาล 5. การชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	1 ตัวชี้วัด (+1 (ถ้ามี))
3. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Base)	1.การดำเนินงานตามภารกิจในพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด	ไม่ประเมินองค์ประกอบนี้
4. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation Base)	<p>กรณีที่ 1 ส่วนราชการที่มีการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ จะประเมินความสำเร็จของการลดระยะเวลาการให้บริการในคู่มือสำหรับประชาชนของส่วนราชการ หรือ</p> <p>กรณีที่ 2 ส่วนราชการที่ไม่มีการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ จะต้องเสนอนวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้</p> <p>(1) นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของประเทศ เช่น พัฒนาเมืองให้เป็นย่านนวัตกรรมเพื่อผู้ประกอบการธุรกิจ นวัตกรรมไทย เป็นต้น</p> <p>(2) นวัตกรรมให้บริการ (Service Innovation) เป็นนวัตกรรมที่นำมาใช้พัฒนา และสร้างคุณค่าในงานบริการภาครัฐ การปรับปรุงบริการหรือสร้างบริการใหม่ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เช่น หน่วยบริการเคลื่อนที่ การจดทะเบียนนิติบุคคลออนไลน์ การปรับปรุงระบบสารสนเทศ หรือแอปพลิเคชันที่ให้บริการประชาชน เพื่อเชื่อมต่อกับ Linkage Center ของกรมการปกครอง เป็นต้น</p> <p>(3) นวัตกรรมบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของภาครัฐ หรือกระบวนการ จัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ หรือการวางระบบใหม่ซึ่งส่งผลต่อการปรับโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ เช่น PMQA (4.0) การจัดหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ เป็นต้น</p>	1 ตัวชี้วัด
5. ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Base)	ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์การของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	1 ตัวชี้วัด

## กระทรวงการคลัง

### วิสัยทัศน์

- เสถียรภาพทางการคลังและเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### พันธกิจ

- เสนอแนะนโยบายการคลังและเศรษฐกิจ
- บริหารการจัดเก็บรายได้ภาครัฐ
- บริหารการเงินแผ่นดิน
- บริหารจัดการทรัพย์สินภาครัฐ

### ประเด็นยุทธศาสตร์

- การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง
- การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง
- การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม
- การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม
- การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล

สรุปตัวชี้วัดของกระทรวงการคลัง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สรุปตัวชี้วัดของกระทรวงการคลัง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. หนี้สาธารณะคงค้างต่อ GDP	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
2. จำนวนการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีประชาชนและผู้ประกอบการที่เข้าข่ายต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้น (บุคคลธรรมดา และ นิติบุคคล)	กรมสรรพากร
3. ความสำเร็จของการลงทุนจากความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชน (PPP) ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
4. การจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)	สำนักงานปลัดกระทรวง/ กรมบัญชีกลาง
5. ร้อยละการจัดหาเงินกู้ให้ได้ตามความต้องการใช้เงินของหน่วยงานเจ้าของโครงการ ภายใต้กรอบแผนการบริหารหนี้สาธารณะ	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
6. ประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/ กรมศุลกากร/กรมธนารักษ์/ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
7. ความสำเร็จของการปรับปรุงมาตรการภาษีเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและพลังงาน	กรมสรรพสามิต
8. ความสำเร็จของการพัฒนาระบบ NSW : Single e-Form	กรมศุลกากร
9. จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมิน	กรมธนารักษ์
10. ความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ	กรมบัญชีกลาง
11. ความสำเร็จของการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของกระทรวงการคลัง	สำนักงานปลัดกระทรวง
12. ความสำเร็จของการจัดทำรายงานวิเคราะห์รายได้-รายจ่าย ของรัฐบาล	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
13. ความสำเร็จของการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

หน้า

## กรมธนารักษ์

### วิสัยทัศน์

- บริหารทรัพย์สินของแผ่นดินอย่างมืออาชีพด้วยหลักธรรมาภิบาลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมที่สมดุลและยั่งยืน

### พันธกิจ

- บริหารจัดการที่ราชพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ให้ได้มาตรฐานสากล
- บริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ในระบบเศรษฐกิจ
- จัดแสดง เผยแพร่ และดูแลรักษาทรัพย์สินมีค่าของรัฐตามหลักวิชาการ เพื่อสืบทอดมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ

### ประเด็นยุทธศาสตร์

- การบริหารทรัพย์สินของประเทศเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- การบริหารทรัพย์สิน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมและเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน
- การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

**ตัวชี้วัดกรมธนารักษ์**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

สรุปตัวชี้วัดของกรมธนารักษ์
<p><b>องค์ประกอบที่ 1</b> ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำงานตามหน้าที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย กฎ นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี (Function Base)</p> <p>1. รายได้ที่จัดเก็บได้จากการบริหารที่ราชพัสดุ</p> <p>2. จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมิน</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 2</b> ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Base)</p> <p>1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการ “บ้านคนไทยประชารัฐ”</p> <p>2. การชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 3</b> ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Base)</p> <p>- ไม่ประเมินองค์ประกอบนี้ -</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 4</b> ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation Base)</p> <p>1. ร้อยละของคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ ที่ส่วนราชการสามารถลดระยะเวลาได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 5</b> ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Base)</p> <p>1. การดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์กรของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>

๒๕๖

**รายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
กรมธนารักษ์**

**องค์ประกอบที่ 1** ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย กวินโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี (Function Base)

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ
			2559	2560	
การบริหารทรัพยากรบุคคลของประเทศเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม	ยุทธศาสตร์ส่วนราชการ	1. รายได้จัดเก็บได้จากการบริหารที่ราชพัสดุ (ล้านบาท)	5,675	9,034	8,794
คำอธิบาย		<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนรายได้จากการบริหารที่ราชพัสดุที่จัดเก็บได้ หมายถึง จำนวนรายได้ที่ได้รับจากการบริหารที่ราชพัสดุ ได้แก่ ค่าขายที่ดิน และ อาคารราชพัสดุ ค่าขายของเบ็ดเตล็ด ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ ค่าปรับ และรายได้เบ็ดเตล็ด</li> </ul>			
เกณฑ์การประเมิน			เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
			7,834	8,793	9,034
เงื่อนไข					

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ
			2559	2560	
การบริหารทรัพยากรของ ประเทศเพื่อให้เกิด มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และสังคม	ยุทธศาสตร์ส่วนราชการ	2. จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมิน (แปลง)	5,489,357	8,919,294	30,627,835
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อประเมินราคาที่ดินรายแปลงและปรับราคาประเมินที่ดินรายแปลง สำหรับจัดทำบัญชีกำหนดราคาประเมินทรัพย์สินรายแปลง เพื่อใช้ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และรองรับการประกาศใช้พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</li> </ul>				
เกณฑ์การประเมิน					
			เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
			12,800,000	13,400,000	14,000,000
เงื่อนไข	-				

2024

**องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Base)**

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ
			2559	2560	
คำอธิบาย	<p>ตัวชี้วัด Agenda ที่รองนายกรัฐมนตรี/ รัฐมนตรีกำหนด</p> <p>คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2561 เห็นชอบกรอบการดำเนินโครงการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” พร้อมทั้งขอให้กระทรวงการคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีต่อไป กรมธนารักษ์จึงได้คัดเลือกที่ราชพัสดุที่มีศักยภาพและมีความเหมาะสม จำนวน 8 แปลง ครอบคลุม 4 ภาค เพื่อนำมาดำเนินโครงการนำร่อง ได้แก่ ชลบุรี ประจวบคีรีขันธ์ เชียงใหม่ เชียงราย ลำปาง ขอนแก่น อุดรธานี และ นครพนม โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้</p> <p>ขั้นตอนที่ 1 ดำเนินการเปิดประมูลหาผู้ลงทุนก่อสร้างและบริหารจัดการที่อยู่อาศัยตามนโยบายของรัฐบาลภายใต้ชื่อโครงการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” บนที่ราชพัสดุในพื้นที่นำร่อง</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 กรมธนารักษ์พิจารณาผลการประมูล/ประกาศผลการประมูล ผู้ที่ได้รับสิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” บนที่ราชพัสดุ</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 จัดทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อการก่อสร้างและบริหารจัดการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” / จัดทำแบบแปลนก่อสร้างอาคารพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง / ขออนุญาตก่อสร้างท้องถิ่น</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 ผู้ที่ได้รับสิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการฯ ดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา</p>	1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการ “บ้านคนไทยประชารัฐ”	-	-	
เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)		
	-	ได้ผู้ได้รับสิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการโครงการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” อย่างน้อย 1 แห่ง	ได้ผู้ได้รับสิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการโครงการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” อย่างน้อย 2 แห่ง		

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ	
			2559	2560		
เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	<p>สืบเนื่องจากในงบประมาณ พ.ศ. 2561 กรมธนารักษ์แจ้งให้จังหวัด 7 พื้นที่นำร่อง ได้แก่ ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี เชียงราย ขอนแก่น อุตรดิตถ์ เชียงใหม่ และนครพนม ยกเว้นพื้นที่จังหวัดลำปาง (ติดข้อจำกัดด้านกฎหมายผังเมืองและพื้นที่ทับซ้อนกับเขตป่าไม้) ดำเนินการเปิดประมูลหาผู้ลงทุนก่อสร้างและบริหารจัดการที่อยู่อาศัยตามนโยบายของรัฐบาล ภายใต้โครงการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” จึงกำหนด ค่าเป้าหมายมาตรฐานที่ได้ผู้ได้รับสิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” อย่างน้อย 1 แห่ง และค่าเป้าหมายขั้นสูงที่ได้ผู้ได้รับสิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการ “บ้านคนไทยประชารัฐ” อย่างน้อย 2 แห่ง</p>		2559	2560	2561	

544

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ
			2559	2561	
คำอธิบาย	<p>มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 11 ตุลาคม 2559 เรื่องแนวทางการสร้างความรับผิดชอบต่อประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เห็นชอบแนวทางการสร้างความรับผิดชอบต่อประชาชน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ ได้แก่ ปลัดกระทรวง อธิบดี และหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากระทรวง กรม ตลอดจนผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสร้างความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้อง</li> <li>• เจ้าภาพตัวชี้วัด ประกอบด้วย สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักโฆษก และศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (Prime Minister Operation Center: PMOC) และกรมประชาสัมพันธ์</li> <li>• การชี้แจงประเด็นข่าวที่ทันต่อสถานการณ์มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และกรมประชาสัมพันธ์ แจ้งประเด็นข่าว และหน่วยงานที่คาดว่าจะเกี่ยวข้องในส่วนราชการ ขั้นตอนที่ 2 ส่วนราชการรับทราบ รับปฏิบัติตามประเด็นข่าวที่จะต้องชี้แจง ขั้นตอนที่ 3 ส่วนราชการชี้แจงประเด็นข่าว (ประเด็นข่าวที่ชี้แจง รายละเอียด/เนื้อหาการชี้แจง วัน เวลา ที่ชี้แจง ช่องทางการเผยแพร่)</li> </ul>				
เกณฑ์การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คะแนนเต็ม 100 คะแนน</li> <li>• ประเมินจากความสามารถของส่วนราชการในการชี้แจงประเด็นข่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการชี้แจงประเด็นข่าวที่ครบถ้วนและตรงประเด็น และช่องทางการเผยแพร่</li> <li>• กรณีส่วนราชการมีประเด็นที่ต้องชี้แจงมากกว่า 1 ประเด็น การประเมินผลจะคิดจากคะแนนเฉลี่ย</li> <li>• เกณฑ์การประเมินพิจารณาตามหัวข้อ ดังนี้</li> </ul>	หัวข้อ	คะแนน	เงื่อนไข	หมายเหตุ
หัวข้อการประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ทันเวลา (10 คะแนน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลา 1 วัน</li> <li>■ ชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลามากกว่า 1 วัน (3 วัน/5 วัน/7 วัน)</li> <li>■ ชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลา 1 วัน และชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลามากกว่า 1 วัน (3 วัน/5 วัน/7 วัน)</li> </ul>	10 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การับระยะเวลาในวันวันหยุดราชการ และ</li> <li>■ หากชี้แจงประเด็นข่าวไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนไปในการประเมินประเด็นข่าว (0 คะแนน)</li> </ul>	

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ
			2559	2560	
			2559	2560	2561
	หัวข้อการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	หมายเหตุ	
	2. คุณภาพเนื้อหา (40 คะแนน)	การพิจารณาให้คะแนนคุณภาพเนื้อหาการชี้แจงประเด็นข่าว ประกอบด้วยทั้ง 3 หัวข้อ ได้แก่ - ที่มาที่ไป (เรื่องเดิม) ของปัญหา - ข้อเท็จจริง สภาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน - การแก้ไขปัญหา (ตอบโจทย์ข้อสงสัยได้)	5 คะแนน 5 คะแนน 30 คะแนน	ส่งประเด็นการชี้แจงข่าวไประบบการรายงาน GNews Ticket	
	3. วิธีการชี้แจง (20 คะแนน)	กรณีชี้แจงภายในเวลา 1 วัน - มีการแถลงข่าวก่อนเวลา 2 ประเภทสื่อขึ้นไป - มีการชี้แจงผ่าน Facebook Live กรณีชี้แจงภายในเวลามากกว่า 1 วัน (3 วัน/5 วัน/7 วัน) - มีการแถลงข่าวก่อนเวลา 2 ประเภทสื่อขึ้นไป - มีการชี้แจงผ่าน Facebook Live - จัดทำ Clip Video เผยแพร่ (สามารถนำ Facebook Live มาตัดต่อเป็นคลิปได้)	10 คะแนน 10 คะแนน 5 คะแนน 5 คะแนน 10 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การชี้แจงจะต้องมีเนื้อหาครบทั้ง 3 หัวข้อตามประเด็นการประเมินคุณภาพเนื้อหา</li> <li>หากมีการแถลงข่าวก่อนเวลาจนถึง 2 ประเภทสื่อ จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</li> <li>หากมีการแถลงข่าวก่อนเวลา 2 ประเภทสื่อขึ้นไป พร้อมจัดทำ Facebook Live จะได้คะแนนทั้งในส่วนของการแถลงข่าวและการชี้แจงผ่าน Facebook Live ด้วย</li> </ul>	
	4. ช่องทางการเผยแพร่ (30 คะแนน)	- เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและ GNews - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ภายนอก เช่น เว็บไซต์สื่อ เว็บไซต์ทีวี เว็บไซต์ Youtube - เผยแพร่ผ่านโทรทัศน์ หรือ วิทยุ หรือ สื่อสิ่งพิมพ์	10 คะแนน 10 คะแนน 10 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งหลักฐานวิธีการชี้แจงเป็นเอกสารขึ้นความลับให้จัดส่งเอกสารมายังกรมประชาสัมพันธ์ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) spokesman@prd.go.th</li> <li>ส่งหลักฐานภายในระยะเวลา 2 วันหลังการชี้แจง</li> </ul>	
	รวม		100 คะแนน		
สิ้นปี	การมีส่วนราชการชี้แจงประเด็นไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในการประเมินประเด็นข่าวนี้ (0 คะแนน)				

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Base)

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			หมายเหตุ
			2559	2560	2561	
		ไม่ประเมินองค์ประกอบนี้	-	-	-	ข

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation Base)

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ													
			2559	2560														
คำอธิบาย	<p>แผนการยกระดับการบริการภาครัฐ ระยะที่ 2 (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560)</p> <p>กรณีที่ 1 ส่วนราชการที่มีการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกของภาคประชาชน จะประเมินความสำเร็จของการลดระยะเวลาให้บริการในคู่มือสำหรับประชาชนของส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ส่วนราชการต้องดำเนินการปรับปรุงคู่มือบริการประชาชนตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกของภาคประชาชน โดยประเมินความสำเร็จในการลดระยะเวลาให้บริการในคู่มือบริการประชาชน ซึ่งตามแผนการยกระดับการบริการภาครัฐ ระยะที่ 2 ของส่วนราชการ ต้องลดระยะเวลาแล้วเสร็จตามคู่มือสำหรับประชาชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30</li> <li>• ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กรมธนารักษ์มีแผนการปรับลดระยะเวลาคู่มือสำหรับประชาชน จำนวน 5 คู่มือ ดังนี้</li> </ul>	<p>1. ร้อยละของคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกของภาคประชาชน ที่ส่วนราชการสามารถลดระยะเวลาได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30</p>	-	-														
						<table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>คู่มือสำหรับประชาชน</th> <th>ระยะเวลาเดิม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ขอหนังสือรับรองนำสิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อนำไปผูกพันเงินกู้</td> <td>1.5 วันทำการ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ขอหนังสือรับรองนำสิทธิการเช่าอาคารราชพัสดุเพื่อนำไปผูกพันเงินกู้</td> <td>26 วันทำการ</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>การขอแก้ไขชื่อ-ชื่อสกุลในเอกสารเช่า</td> <td>1 วันทำการ</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>การออกหนังสือรับรองเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ</td> <td>1.5 วันทำการ</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>การให้บริการราคาประเมิน</td> <td>60 นาที</td> </tr> </tbody> </table>	ลำดับ	คู่มือสำหรับประชาชน	ระยะเวลาเดิม	1	ขอหนังสือรับรองนำสิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อนำไปผูกพันเงินกู้	1.5 วันทำการ	2	ขอหนังสือรับรองนำสิทธิการเช่าอาคารราชพัสดุเพื่อนำไปผูกพันเงินกู้	26 วันทำการ	3	การขอแก้ไขชื่อ-ชื่อสกุลในเอกสารเช่า	1 วันทำการ
ลำดับ	คู่มือสำหรับประชาชน	ระยะเวลาเดิม																
1	ขอหนังสือรับรองนำสิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อนำไปผูกพันเงินกู้	1.5 วันทำการ																
2	ขอหนังสือรับรองนำสิทธิการเช่าอาคารราชพัสดุเพื่อนำไปผูกพันเงินกู้	26 วันทำการ																
3	การขอแก้ไขชื่อ-ชื่อสกุลในเอกสารเช่า	1 วันทำการ																
4	การออกหนังสือรับรองเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ	1.5 วันทำการ																
5	การให้บริการราคาประเมิน	60 นาที																
เกณฑ์การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ร้อยละ 100 (100 คะแนน)</li> <li>• สูตรการคำนวณ</li> </ul> <p>จำนวนคู่มือฯ ที่ส่วนราชการสามารถลดระยะเวลาได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของระยะเวลาคู่มือเดิม X 100</p> <p>จำนวนคู่มือฯ ทั้งหมดที่ต้องปรับปรุงลดระยะเวลาในปี 2562</p>																	
เงื่อนไข	-																	

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Base)

เป้าหมาย/ ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		หมายเหตุ
			2559	2560	
		1. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	-	-	-
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการของส่วนราชการ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Organizational Transformation Plan) ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีในการประชุมคณะหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2560 โดยนายกรัฐมนตรีได้มีบัญชาให้หน่วยงานภาครัฐปรับปรุงบทบาทเพื่อปฏิรูปไปสู่ระบบราชการ 4.0 ให้ทุกส่วนราชการพิจารณาเร่งรัดการขับเคลื่อนการปฏิรูปองค์กร (ดำเนินโครงสร้าง/ด้านกระบวนการทำงาน/ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ด้านบุคลากร (การแต่งตั้ง การพัฒนา ค่าตอบแทน))</li> <li>คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาแผนปฏิบัติการที่ส่วนราชการเสนอมาแล้ว มีข้อสังเกตให้ส่วนราชการดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการโดยจัดทำเป็นแผน 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ส่วนราชการต้องดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการโดยจะต้องดำเนินการได้ตามผลผลิต (Output) ที่กำหนด</li> </ul>				
เกณฑ์การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 คะแนน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินการได้ตามผลผลิต (20 คะแนน)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>ได้จำนวนผลผลิตครบถ้วนตามที่กำหนดในปีงบประมาณนั้น ๆ (5 คะแนน)</li> <li>ผลผลิตสามารถตรวจสอบผลการดำเนินการเห็นผลชัดเจนเป็นรูปธรรม (10 คะแนน)</li> <li>ผลผลิตได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้มีอำนาจในกำกับต่อไป (5 คะแนน)</li> </ul> </li> <li>คุณภาพของผลผลิต (80 คะแนน)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลผลิตมีความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นและวิธีการดำเนินการ (how to) ที่กำหนด เพื่อตอบสนองการบรรลุเป้าหมายหรือผลลัพธ์ของประเด็นนั้น ๆ (25 คะแนน)</li> <li>ผลผลิตสามารถตอบสนองต่อการแก้ปัญหาหรือปรับปรุงงานตามประเด็นที่กำหนด (30 คะแนน)</li> <li>มีการนำผลผลิตที่ได้ไปดำเนินการในบางส่วน (ทดสอบ/นำร่อง) หรือมีการนำผลผลิตที่ได้ไปใช้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป เช่น ถ้าเป็นรายงานการศึกษา ต้องมีการดำเนินการตามผลการศึกษาในบางส่วน/ ถ้าเป็นการพัฒนาระบบ IT ต้องมีการทดสอบหรือนำร่องในบางระบบ/ ถ้าเป็นรายงานการศึกษาการแก้ไขกฎหมาย ต้องมีการนำผลการศึกษาไปปรับปรุงความเห็นหรือจัดทำร่างกฎหมาย เป็นต้น (10 คะแนน)</li> <li>สามารถแสดงให้เห็นถึงประโยชน์อย่างชัดเจนจากผลการดำเนินการในสิ่งที่ทดสอบ/นำร่อง หรือนำไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (มีสรุปผลการวิเคราะห์ของผลผลิตที่ได้นำไปดำเนินการ/ มีการเผยแพร่ผลผลิต สร้างความรับรู้ความเข้าใจ หรือสรุปปัญหาจากการประกาศใช้กฎ ระเบียบ เป็นต้น) (15 คะแนน)</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>				
เงื่อนไข	-				